

ข้อบังคับสภาองค์กรของผู้บริโภค



หมวดที่ ๑
ชื่อ สำนักงานที่ตั้ง และเครื่องหมาย

ข้อ ๑ สภานี้มีชื่อว่า “สภาองค์กรของผู้บริโภค ” มีชื่อย่อว่า “สออบ.” มีชื่อภาษาอังกฤษว่า “Thailand Consumers Council ” และมีชื่อย่อเป็นภาษาอังกฤษว่า “TCC” ตราสัญลักษณ์ชั่วคราวของสภาองค์กรของผู้บริโภค คือ รูปผู้บริโภคและกลุ่มองค์กรผู้บริโภคที่หลากหลายร่วมมือกันในการพิทักษ์และคุ้มครองสิทธิผู้บริโภค มีอักษรภาษาไทยว่า สภาองค์กรของผู้บริโภค และด้านล่างมีภาษาอังกฤษคำว่า Thailand Consumers Council ล้อมรอบเป็นวงกลม



ข้อ ๒ ให้สำนักงานของสภาองค์กรของผู้บริโภค ตั้งอยู่ที่กรุงเทพมหานครหรือในเขตจังหวัด
ใกล้เคียง

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

"สภา" หมายความว่า สภาองค์กรของผู้บริโภค

"กรรมการ" หมายความว่า กรรมการนโยบายสภาองค์กรของผู้บริโภค

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการนโยบายสภาองค์กรของผู้บริโภค

"เลขาธิการ" หมายความว่า เลขาธิการสภาองค์กรของผู้บริโภค

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานสภาองค์กรของผู้บริโภค

“นายทะเบียน” หมายความว่า นายทะเบียนสภาองค์กรของผู้บริโภค

“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกของสภาองค์กรของผู้บริโภค

หมวดที่ ๒ วัตถุประสงค์

ข้อ ๔ สภาเป็นนิติบุคคล มีวัตถุประสงค์เพื่อการคุ้มครองผู้บริโภคในทุกด้านในฐานะเป็นผู้แทนผู้บริโภค คุ้มครองสิทธิอันพึงมีพึงได้ของผู้บริโภค และให้มีอำนาจดำเนินการอย่างน้อยในเรื่องดังต่อไปนี้

- (๑) ให้ความคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิของผู้บริโภค รวมตลอดทั้งเสนอแนะนโยบายเกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภคต่อคณะรัฐมนตรีหรือหน่วยงานของรัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง
- (๒) สนับสนุนและดำเนินการ ตรวจสอบ ติดตาม เฝ้าระวังสถานการณ์ปัญหาสินค้าและบริการ แจ้งหรือโฆษณาข่าวสารหรือเตือนภัยเกี่ยวกับสินค้าหรือบริการที่อาจกระทบต่อสิทธิของผู้บริโภค หรืออาจก่อให้เกิดความเสียหายหรือเกิดความเสื่อมเสียแก่ผู้บริโภค โดยจะระบุชื่อสินค้าหรือบริการหรือชื่อของผู้ประกอบธุรกิจด้วยก็ได้
- (๓) รายงานการกระทำหรือละเลยการกระทำอันมีผลกระทบต่อสิทธิของผู้บริโภคไปยังหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานอื่นที่รับผิดชอบและเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ
- (๔) สนับสนุนและช่วยเหลือองค์กรของผู้บริโภคในการรักษาประโยชน์ของผู้บริโภคให้มีประสิทธิภาพและได้รับความเชื่อถือ ตลอดจนส่งเสริมการรวมตัวขององค์กรของผู้บริโภคในระดับจังหวัดและเขตพื้นที่
- (๕) สนับสนุนการศึกษาและการวิจัยเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิของผู้บริโภค
- (๖) สนับสนุนและช่วยเหลือสมาชิกในการไกล่เกลี่ยประนีประนอมยอมความข้อพิพาทเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิของผู้บริโภคทั้งก่อนและในระหว่างดำเนินคดีต่อศาล
- (๗) ดำเนินคดี หรือสนับสนุนการดำเนินคดีของสมาชิกเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิของผู้บริโภคตามที่เห็นสมควร หรือเมื่อมีผู้ร้องขอ หรือให้ความช่วยเหลือในการดำเนินคดีในกรณีที่ผู้บริโภคหรือองค์กรผู้บริโภคถูกฟ้องคดีจากการใช้สิทธิในฐานะผู้บริโภคหรือใช้สิทธิแทนผู้บริโภค แล้วแต่กรณี และมีอำนาจประนีประนอมยอมความ
- (๘) จัดให้มีหรือรวบรวม และเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าหรือบริการอันจะเป็นประโยชน์ต่อผู้บริโภคในการตัดสินใจซื้อสินค้าหรือใช้บริการ ให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก
- (๙) เสนอชื่อบุคคล ในฐานะเป็นตัวแทนผู้บริโภคเข้าเป็นกรรมการหรืออนุกรรมการในหน่วยงานต่างๆ ตามที่มีกำหนดไว้ในกฎหมาย
- (๑๐) ถือกรรมสิทธิ์ มีสิทธิครอบครอง และมีทรัพย์สินต่างๆ รวมถึงอาจมอบอำนาจในการดำเนินการให้กับเลขาธิการ
- (๑๑) ปฏิบัติการอื่นๆ ตามที่มีกฎหมายกำหนด

ข้อ ๕ ให้สภามีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) ให้ความเห็นชอบข้อบังคับของสภา
- (๒) ให้ความเห็นชอบนโยบายและยุทธศาสตร์ของสภา
- (๓) ให้ความเห็นชอบแผนงานและแผนงบประมาณประจำปีของสภา
- (๔) ให้ความเห็นชอบรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ตลอดจนปัญหาและอุปสรรค และจัดให้มีการเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและเสนอต่อคณะรัฐมนตรี สภาผู้แทนราษฎร และวุฒิสภา เพื่อทราบภายในหกเดือนนับแต่วันสิ้นปีปฏิทิน
- (๕) ให้ความเห็นชอบหลักเกณฑ์และวิธีการการได้มาซึ่งประธานและคณะกรรมการ รวมทั้งการถอดถอนกรรมการ
- (๖) แต่งตั้งคณะกรรมการและถอดถอนกรรมการ
- (๗) ส่งเสริมความร่วมมือและประสานงานกับภาครัฐและเอกชนทั้งในประเทศและต่างประเทศ และองค์กรระหว่างประเทศ เพื่อการคุ้มครองผู้บริโภค
- (๘) จัดประชุมสมาชิกและผู้บริโภคทั่วไปที่สนใจอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อรายงานผลการดำเนินงานของสภาและรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อการคุ้มครองผู้บริโภค
- (๙) จัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานของสภา อย่างน้อยทุก ๓ ปี
- (๑๐) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสภา

หมวดที่ ๓

แนวทางในการดำรงความเป็นอิสระ

ข้อ ๖ สภามีความเป็นอิสระ ไม่อยู่ภายใต้อาณัติหรือการครอบงำ หรือการสั่งการไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมจากหน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่ของรัฐ พรรคการเมือง ผู้ประกอบธุรกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของผู้ประกอบธุรกิจ

ข้อ ๗ สภามีอิสระในการสนับสนุนด้านการเงินหรือทรัพย์สินจากบริษัทเอกชน และพรรคการเมืองใด

หมวดที่ ๔

โครงสร้างการบริหารงานสภา

ข้อ ๘ ให้มีประธานสภาจำนวนหนึ่งคน และรองประธานสภาจำนวนสองคน มาจากการเลือกตั้งของที่ประชุมสภา

ประธานสภาที่มีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) เรียกและดำเนินการประชุมสภา

(๒) ควบคุมและดำเนินกิจการของสภาให้เป็นไปตามข้อบังคับและมติของสภา

(๓) อำนาจและหน้าที่อื่นตามที่มิถุนบัญญัติไว้

กรณีประธานไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้หรือพ้นจากตำแหน่งตามข้อ ๒๔ ให้รองประธานคนที่หนึ่งปฏิบัติหน้าที่ประธานสภา และอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของประธานสภาซึ่งตนแทน กรณีรองประธานคนที่หนึ่งไม่อาจปฏิบัติหน้าที่แทนประธานได้ ให้รองประธานคนที่สองปฏิบัติหน้าที่ประธานสภาภายใต้เงื่อนไขเดียวกัน

ข้อ ๙ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการนโยบาย” ทำหน้าที่ควบคุมกำกับ การดำเนินงานของเลขาธิการและสำนักงาน ให้สอดคล้องกับนโยบาย วัตถุประสงค์ และอำนาจของสภา โดยให้ประธานสภาเป็นประธานคณะกรรมการ และรองประธานเป็นกรรมการโดยตำแหน่ง

ข้อ ๑๐ ให้มีเลขาธิการคนหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบการบริหารและการปฏิบัติงานของสภาให้สอดคล้องตามวัตถุประสงค์และอำนาจของสภา รวมทั้งทำหน้าที่รับผิดชอบงานธุรการของสภาและคณะกรรมการ

ข้อ ๑๑ ให้มีสำนักงานสภาภายใต้การบริหารงานและการบังคับบัญชาของเลขาธิการ และให้มีหน่วยงานประจำจังหวัด ซึ่งอาจมีทุกจังหวัดหรือบางจังหวัดตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๒ ให้ประธาน รองประธาน กรรมการ และเลขาธิการมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี เมื่อครบวาระแล้ว จะรับเลือกหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอีกก็ได้ แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้ไม่เกินสองวาระ

ข้อ ๑๓ เมื่อครบกำหนดวาระตามข้อ ๑๒ หากยังมีได้มีการคัดเลือกประธานสภา หรือคณะกรรมการ ขึ้นใหม่ ให้ประธานสภา หรือคณะกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้น อยู่ในตำแหน่งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไป แต่ต้องไม่เกินเก้าสิบวันนับแต่วันที่ประธานสภา หรือคณะกรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้น

หมวดที่ ๕

สิทธิ หน้าที่ และประโยชน์ของสมาชิก

ข้อ ๑๔ สมาชิกประกอบด้วย

(๑) องค์กรผู้บริโภครซึ่งเป็นผู้เริ่มก่อการและได้ลงชื่อยินยอมเข้าร่วมในการจัดตั้งสภา

(๒) องค์กรผู้บริโภครซึ่งได้ผ่านการจัดแจ้งและนายทะเบียนกลางประกาศให้ประชาชนทราบเป็นการทั่วไปแล้ว และสมัครเป็นสมาชิกของสภาตามหลักเกณฑ์การเข้าเป็นสมาชิกที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๕ สมาชิกภาพย่อมสิ้นสุดเมื่อ

ก) สิ้นสภาพองค์กรหรือยกเลิกความเป็นนิติบุคคล

ข) ลาออกจากการเป็นสมาชิก

ค) สภาลงมติให้ขาดจากสมาชิกภาพโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของที่ประชุมสภา ด้วยเหตุใดเหตุหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (๑) กระทำการเป็นปรปักษ์กับการคุ้มครองผู้บริโภค
- (๒) กระทำการหรืองดเว้นกระทำการใดๆ อันจะนำมาซึ่งความเสียหายสู่สภา
- (๓) ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎ ข้อบังคับของสภา หรือตามระเบียบหรือคำสั่งที่ คณะกรรมการได้กำหนดไว้

ข้อ ๑๖ สมาชิกมีสิทธิจะได้รับการสนับสนุนและช่วยเหลือ ตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๗ สมาชิกมีสิทธิเสนอข้อคิดเห็นหรือให้คำแนะนำต่อสภาและคณะกรรมการ รวมทั้งเสนอให้ สภาพิจารณาประเด็นการคุ้มครองผู้บริโภค ในการประชุมสภา

ข้อ ๑๘ สมาชิกมีสิทธิเข้าชื่อกันไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด เพื่อถอดถอน ประธานหรือกรรมการ

หมวดที่ ๖ คณะกรรมการ

๙ ข้อ ๑๙ ให้คณะกรรมการมีจำนวนไม่น้อยกว่ายี่สิบเอ็ดคน ประกอบด้วย

- (๑) ประธานสภาเป็นประธานคณะกรรมการโดยตำแหน่ง
- (๒) รองประธานสภา จำนวนสองคน เป็นกรรมการ
- (๓) กรรมการสัดส่วนองค์กรผู้บริโภคจากเจ็ดภูมิภาค ได้แก่ ภาคเหนือ ภาค

ตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคใต้ จำนวนภาคละสองคน ภาคตะวันออก ภาคตะวันตก ภาคกลาง และ กรุงเทพมหานคร จำนวนภาคละหนึ่งคน รวมจำนวนสิบคน ซึ่งมาจากการเสนอชื่อของสมาชิกและ ได้รับการเลือกจากที่ประชุมสภา โดยให้คำนึงถึงสัดส่วนความหลากหลายทางเพศ

(๔) กรรมการสัดส่วนผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน มาจากการเสนอชื่อของสมาชิกและได้รับการ เลือกจากที่ประชุมสภา ด้านละหนึ่งคน จากด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- (๑) ด้านการเงินและการธนาคาร
- (๒) ด้านการขนส่งและยานพาหนะ
- (๓) ด้านอสังหาริมทรัพย์และที่อยู่อาศัย
- (๔) ด้านอาหาร ยา ผลิตภัณฑ์สุขภาพ
- (๕) ด้านบริการสุขภาพ
- (๖) ด้านสินค้าและบริการทั่วไป
- (๗) ด้านการสื่อสาร โทรคมนาคม และเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๙ (๘) ด้านบริการสาธารณะ พลังงาน และสิ่งแวดล้อม

ให้เลขาธิการเป็นเลขานุการของคณะกรรมการ และเลขาธิการอาจแต่งตั้งเจ้าหน้าที่สำนักงานไม่เกินสองคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการได้

ข้อ ๒๐ การเลือกตั้งประธานและคณะกรรมการตามข้อ ๑๙ ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) ประกาศกำหนดพื้นที่ของประเทศออกเป็น ๗ ภูมิภาค โดยให้กรุงเทพมหานครเป็นหนึ่งในภูมิภาค และให้สมาชิกที่ประสงค์จะเสนอผู้แทนเข้ารับเลือกเป็นกรรมการแจ้งความประสงค์มาขึ้นทะเบียนต่อสำนักงานล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ส่วนการคัดเลือกกรรมการในครั้งแรก ให้สมาชิกเสนอรายชื่อต่อที่ประชุมเพื่อการคัดเลือก

(๒) การเสนอชื่อผู้แทนที่จะรับเลือกเป็นกรรมการ ให้สมาชิกเสนอชื่อผู้แทนกรรมการจากภูมิภาคกับกรรมการผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ด้านใดด้านหนึ่ง อย่างละหนึ่งคน

ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อต้องเป็นผู้ที่มีผลงานและประสบการณ์ด้านการคุ้มครองผู้บริโภคและมีความเกี่ยวข้องกับสมาชิกที่เสนอมาหรือเคยปฏิบัติงานที่แสดงให้เห็นถึงการเป็นผู้มีความรู้และมีประสบการณ์เป็นที่ประจักษ์เกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภคในด้านที่มีการเสนอ

(๓) จัดให้สมาชิกเลือกกันเองจากรายชื่อที่สมาชิกเสนอให้ได้จำนวนกรรมการตามที่กำหนดในข้อ ๑๙ ทั้งนี้ ให้บุคคลผู้ได้รับคะแนนลำดับรองลงไปจำนวนสามคนแรกเป็นผู้ได้รับการบรรจุในบัญชีรายชื่อสำรองของแต่ละภูมิภาคหรือด้านนั้นๆ

ให้ทำบัญชีรายชื่อผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการลำดับรอง

ข้อ ๒๑ กรรมการต้องไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นบุคคลล้มละลายหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

(๒) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๓) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจ

(๔) เคยต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดินเพราะร่ำรวยผิดปกติหรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ

(๕) กระทำการเป็นปรปักษ์กับการคุ้มครองผู้บริโภค ประพฤติผิดศีลธรรมอันดี หรือธรรมจรรยาขององค์กรผู้บริโภคจนขาดความน่าเชื่อถือ

(๖) กระทำการหรืองดเว้นกระทำการใด ๆ อันจะนำมาซึ่งความเสียหายสู่สภาองค์กรของผู้บริโภค

ข้อ ๒๒ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่กำกับติดตามการดำเนินงานของสภาให้เป็นไปตาม
วัตถุประสงค์ของสภา รวมทั้งให้มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดทำนโยบายและยุทธศาสตร์ของสภา
- (๒) จัดทำแผนงานและแผนงบประมาณประจำปีของสภา
- (๓) จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคเสนอต่อสภา
เพื่อนำเสนอต่อคณะรัฐมนตรี สภาผู้แทนราษฎร และวุฒิสภาเพื่อทราบ รวมทั้งเผยแพร่
ให้ประชาชนทราบด้วย
- (๔) จัดทำข้อบังคับสภา และจรรยาบรรณเพื่อใช้กำกับการปฏิบัติงานของสภา
- (๕) ออกหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของสภา
- (๖) เสนอแนะนโยบายเกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภคต่อคณะรัฐมนตรีหรือหน่วยงานของรัฐที่
เกี่ยวข้อง
- (๗) ส่งเสริม สนับสนุนผู้บริโภค องค์กรผู้บริโภคและองค์กรภาคประชาสังคมในการคุ้มครอง
ผู้บริโภค
- (๘) ส่งเสริมความร่วมมือและประสานงานกับภาครัฐและเอกชนทั้งในประเทศและ
ต่างประเทศ และองค์กรระหว่างประเทศด้านการคุ้มครองผู้บริโภค
- (๙) จัดประชุมสมาชิกและผู้บริโภคทั่วไปที่สนใจอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อรายงานผลการ
ดำเนินงานของสภาและรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อการคุ้มครองผู้บริโภค
- (๑๐) จัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานของสภา อย่างน้อยทุก ๓ ปี
- (๑๑) แต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาต พร้อมกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- (๑๒) สนับสนุนการศึกษาและการวิจัยเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงาน

ผู้สอบบัญชีตาม (๑๑) นั้น ให้ที่ประชุมสามัญแต่งตั้งจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตตามกฎหมาย
ว่าด้วยวิชาชีพบัญชี และต้องไม่เป็นกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ของสภา

ข้อ ๒๓ คณะกรรมการมีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการและคณะทำงาน เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ตาม
ข้อบังคับนี้ หรือตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

ข้อ ๒๔ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ที่ประชุมสามัญของสภามีมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวน
สมาชิกสามัญที่มาประชุม
- (๔) มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๒๑

ข้อ ๒๕ ให้กรณีที่มีกรรมการพ้นจากตำแหน่งตามข้อ ๒๔ ให้กรรมการเท่าที่เหลืออยู่ปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้บุคคลในบัญชีรายชื่อสำรองในด้านเดียวกันนั้นแล้วแต่กรณี ซึ่งได้รับคะแนนในลำดับถัดไป เข้าดำรงตำแหน่งแทน หากไม่มีผู้ที่ได้รับเลือกในลำดับถัดไป ให้ดำเนินการเลือกใหม่ และให้ผู้ที่ได้รับเลือกอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน เว้นแต่วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการเหลืออยู่น้อยกว่าหนึ่งร้อยยี่สิบวัน จะไม่ดำเนินการเลือกก็ได้

หมวดที่ ๗

การประชุมสภาและคณะกรรมการ

ข้อ ๒๖ ให้คณะกรรมการจัดให้มีการประชุมสภาสัมภาษณ์อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อให้สภาปฏิบัติหน้าที่ได้ตามข้อ ๕ (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๘)

ข้อ ๒๗ เมื่อมีเหตุจำเป็น ประธานสภาอาจจะเรียกประชุมวิสามัญเมื่อใดก็ได้

สมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้า ทำหนังสือร้องขอต่อประธานสภาให้เรียกประชุมวิสามัญได้ โดยต้องระบุวัตถุประสงค์ในการเรียกประชุมให้ชัดเจน

ในกรณีที่สมาชิกเป็นผู้ร้องขอให้เรียกประชุมวิสามัญตามวรรคสอง ให้ประธานสภาเรียกประชุมวิสามัญภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือร้องขอ เว้นแต่ประธานสภาเห็นว่าไม่มีเหตุจำเป็นเร่งด่วน อาจไม่เรียกประชุมวิสามัญก็ได้ แต่ต้องแจ้งความเห็นดังกล่าวพร้อมระบุเหตุผลอย่างชัดเจน

หากสมาชิกผู้ร้องขอให้เรียกประชุมวิสามัญตามวรรคสองไม่เห็นด้วยกับข้อวินิจฉัยของประธานสภา และยืนยันความประสงค์เดิม ให้ประธานสภาเปิดประชุมสามัญวิสามัญตามที่สมาชิกร้องขอ

ข้อ ๒๘ ในการนัดประชุมสภา ให้สำนักงานจัดส่งหนังสือบอกกล่าวการประชุมสามัญไปให้สมาชิกทางไปรษณีย์ หรือทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ก่อนวันประชุมอย่างน้อยสิบห้าวัน ยกเว้นการประชุมวิสามัญ ให้แจ้งล่วงหน้าไม่น้อยกว่าห้าวัน

ข้อ ๒๙ ในการประชุมสามัญ ต้องมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมด จึงจะถือเป็นองค์ประชุม ส่วนการประชุมวิสามัญ ต้องมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนสมาชิกทั้งหมด จึงจะถือเป็นองค์ประชุม การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุม ให้ถือเสียงข้างมากของสมาชิกที่มาประชุม โดยสมาชิกคนหนึ่งมีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๓๐ สมาชิกสามารถมอบฉันทะให้บุคคลซึ่งเป็นตัวแทนขององค์กรออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมได้

ข้อ ๓๑ ในการประชุมสามัญ ถ้าสมาชิกมาประชุมไม่ครบองค์ประชุม ให้เลื่อนการประชุมนั้นออกไปอีกครั้งหนึ่ง โดยให้ประธานสภาแจ้งวันประชุมครั้งใหม่ให้สมาชิกทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน การประชุมสามัญครั้งใหม่นี้ ไม่ว่าจะจะมีสมาชิกมาประชุมจำนวนเท่าใดให้ถือเป็นองค์ประชุมได้

ข้อ ๓๒ สมาชิกหรือกรรมการผู้ใดมีส่วนได้เสียในเรื่องที่พิจารณา ให้สมาชิกหรือกรรมการผู้นั้น มีสิทธิชี้แจงข้อเท็จจริงหรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องนั้น แต่ไม่มีสิทธิลงคะแนนเสียง

ข้อ ๓๓ การประชุมคณะกรรมการให้มีอย่างน้อยปีละหกครั้ง โดยในการประชุมแต่ละครั้งต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ ๓๔ ในการประชุม และมีการลงมติวินิจฉัยข้อปรึกษา ให้ถือเอาคะแนนเสียงข้างมากเป็นมติ ถ้าจำนวนคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นได้อีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๓๕ ให้กรรมการ อนุกรรมการ และคณะทำงาน ได้รับเบี้ยประชุม ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ ตามระเบียบที่สภากำหนด

หมวดที่ ๘ เลขาธิการ

ข้อ ๓๖ ให้เลขาธิการเป็นผู้รับผิดชอบการบริหารกิจการของสำนักงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ข้อกำหนด นโยบาย ระเบียบ และมติของคณะกรรมการ และเป็นผู้แทนของสภาในการดำเนินการที่เกี่ยวกับบุคคลภายนอก โดยเลขาธิการอาจมอบอำนาจให้เจ้าหน้าที่คนหนึ่งคนใดปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ตลอดจนเป็นผู้บังคับบัญชาเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสำนักงานทุกตำแหน่ง

ให้คณะกรรมการเป็นผู้คัดเลือกเพื่อแต่งตั้งและถอดถอนเลขาธิการ

ข้อ ๓๗ เลขาธิการต้องสามารถทำงานเต็มเวลาให้แก่สำนักงานสภาได้ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๒๑

ข้อ ๓๘ ให้เลขาธิการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติงานต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และอำนาจดำเนินการของสภาตามข้อ ๔
- (๒) ปฏิบัติงานตามนโยบาย แผนงาน ระเบียบ ข้อบังคับ และมติของสภาและคณะกรรมการ

- ✓ (๓) ควบคุมดูแลการบริหารงานและการบังคับบัญชาเจ้าหน้าที่สำนักงาน
- (๔) ติดต่อประสานงานทั่วไปกับหน่วยงานของรัฐ สภาองค์กรผู้บริโภคระดับจังหวัด และหน่วยงานอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้การดำเนินงานของสภาเป็นไปตามวัตถุประสงค์และนโยบายที่กำหนดไว้
- (๕) ออกหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติสำหรับการดำเนินงานของสำนักงาน โดยไม่ขัดหรือแย้งกับนโยบาย ระเบียบ หรือมติของสภาและคณะกรรมการ
- (๖) สนับสนุนและช่วยเหลือสมาชิกในการไกล่เกลี่ยประนีประนอมยอมความข้อพิพาทเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิของผู้บริโภคทั้งก่อนและในระหว่างดำเนินคดีต่อศาล
- (๗) เสนอผู้แทนผู้บริโภคเป็นกรรมการในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองผู้บริโภค โดยความเห็นชอบของประธาน
- (๘) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่สภาและคณะกรรมการมอบหมาย

ข้อ ๓๙ เลขานุการพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ครบตามวาระ
- (๔) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๒๑
- (๕) คณะกรรมการถอดถอนจากตำแหน่งเพราะบกพร่องต่อหน้าที่ หรือมีความประพฤติเสื่อมเสีย
- (๖) ถูกเลิกสัญญาจ้าง

ข้อ ๔๐ เมื่อตำแหน่งเลขานุการว่างลงและยังไม่มีแต่งตั้งเลขานุการคนใหม่ หรือในกรณีเลขานุการไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นการชั่วคราว ให้คณะกรรมการแต่งตั้งรองเลขานุการคนหนึ่งเป็นผู้รักษาการแทนเลขานุการ และให้คณะกรรมการคัดเลือกเลขานุการคนใหม่โดยเร็ว
ให้ผู้รักษาการแทนมีอำนาจหน้าที่เช่นเดียวกับเลขานุการ

หมวดที่ ๙ สำนักงานสภา

ข้อ ๔๑ ให้มีสำนักงานอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของเลขานุการ รับผิดชอบการปฏิบัติงานของสภา โดยจะมีรองเลขานุการเป็นผู้ช่วยเลขานุการในการกำกับดูแลสำนักงานด้วยก็ได้

ข้อ ๔๒ ให้คณะกรรมการมีอำนาจจัดตั้ง รวม หรือยุบเลิกหน่วยงานประจำจังหวัด โดยในการจัดตั้ง หน่วยงานประจำจังหวัด ให้คำนึงถึงความจำเป็นและความคุ้มค่าในการดำเนินการเมื่อเปรียบเทียบกับ ค่าใช้จ่าย และให้คณะกรรมการมีอำนาจมอบหมายให้องค์กรผู้บริโภครวมซึ่งเป็นสมาชิกทำหน้าที่หน่วยงานประจำ จังหวัดแทนก็ได้ โดยให้ได้รับค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๔๓ ให้สำนักงานมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) รับผิดชอบงานธุรการของสภา คณะกรรมการ รวมถึงคณะอนุกรรมการ
- (๒) สนับสนุนงบประมาณให้แก่สมาชิกองค์กรผู้บริโภคทั้งในระดับจังหวัดและเขตพื้นที่ รวมถึงหน่วยงานประจำจังหวัดเพื่อการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิผู้บริโภคตาม หลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด
- (๓) จัดทำรายงานการกระทำหรือละเลยการกระทำอันมีผลกระทบต่อสิทธิของผู้บริโภคไปยังหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานอื่นที่รับผิดชอบและเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ
- (๔) จัดให้มีทะเบียนสมาชิกหรือทะเบียนอื่นๆ ที่คณะกรรมการเห็นสมควร
- (๕) สนับสนุนให้เกิดองค์กรผู้บริโภคที่เข้มแข็งเป็นหน่วยงานประจำจังหวัดเพื่อการ คุ้มครองผู้บริโภค
- (๖) ถือกรรมสิทธิ์ มีสิทธิครอบครอง และมีทรัพย์สินต่างๆ
- (๗) ก่อตั้งสิทธิและทำนิติกรรมสัญญา หรือข้อตกลงใด ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ตามข้อบังคับ หรือระเบียบของคณะกรรมการ
- (๘) เรียกเก็บค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการในการดำเนินกิจการของสำนักงาน
- (๙) มอบให้องค์กรอื่นหรือบุคคลอื่นทำกิจการที่อยู่ภายในอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน
- (๑๐) จัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับผลงานและอุปสรรคในการดำเนินงานของสภา และ เผยแพร่ต่อสาธารณชน
- (๑๑) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสภา หรือตามที่สภา หรือคณะกรรมการมอบหมาย

ข้อ ๔๔ บรรดาอสังหาริมทรัพย์ที่สำนักงานได้มาโดยมีผู้บริจาคให้ หรือได้มาโดยการซื้อหรือ แลกเปลี่ยนจากรายได้ของสำนักงาน ให้เป็นกรรมสิทธิ์ของสภา และให้สำนักงานมีอำนาจในการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ และจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสภาตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๔๕ การเก็บรักษาและการใช้จ่ายเงินของสำนักงานให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

การบัญชีของสำนักงาน ให้จัดทำตามหลักเกณฑ์สากลตามแบบและหลักเกณฑ์ที่ คณะกรรมการกำหนด และต้องจัดให้มีการตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และการพัสดุของ สำนักงาน ตลอดจนรายงานผลการตรวจสอบให้คณะกรรมการทราบอย่างน้อยปีละครั้ง

หมวดที่ ๑๐

จรรยาบรรณ

ข้อ ๔๖ ประธาน สมาชิก กรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน เลขานุการ และเจ้าหน้าที่ของสภาต้อง ปฏิบัติตามจรรยาบรรณที่สภาเห็นชอบ โดยจรรยาบรรณนั้นควรมุ่งประสงค์ให้ผู้ปฏิบัติงานเป็นผู้ปฏิบัติงานที่ดี โดยเฉพาะในเรื่องดังต่อไปนี้

- (๑) การยึดมั่นและยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง
- (๒) ความซื่อสัตย์สุจริตและความรับผิดชอบ
- (๓) การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้
- (๔) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

ในการกำหนดจรรยาบรรณและการควบคุมการปฏิบัติงานดังกล่าว ต้องกำหนดให้ สอดคล้องกับลักษณะของงานของสภา โดยคำนึงถึงหลักวิชาการและจรรยาวิชาชีพที่เกี่ยวข้องด้วย

หมวดที่ ๑๑

ที่มาของรายได้ ค่าจดทะเบียน ค่าบำรุง และค่าบริการ

ข้อ ๔๗ เงินและทรัพย์สินของสภา ประกอบด้วย

- (๑) ทุนประเดิมเบื้องต้นที่รัฐบาลจ่ายให้เป็นการอุดหนุนเป็นจำนวนไม่น้อยกว่าสามร้อยห้าสิบล้านบาทสำหรับการดำเนินการให้เกิดการรวมตัวกันขององค์กรของผู้บริโภคอย่างทั่วถึงและเกิดพลังอย่างแท้จริง
- (๒) เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐบาลจัดสรรให้โดยตรงเป็นรายปีเป็นการจ่ายขาดให้แก่สภา
- (๓) เงินค่าใช้จ่ายและค่าป่วยการที่ศาลสั่งให้ผู้ประกอบธุรกิจชำระแก่สภา
- (๔) เงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการในการดำเนินกิจการของสำนักงาน ค่าลงทะเบียน ค่าบำรุง และค่าบริการที่จะพึงเรียกเก็บจากสมาชิกหรือบุคคลภายนอกตามที่คณะกรรมการกำหนด
- (๕) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้

(๖) ดอกผลของเงินหรือรายได้จากทรัพย์สินของสภา

(๗) รายได้อื่น

การรับเงินตาม (๕) และ (๗) ต้องไม่เป็นการกระทำที่อาจทำให้สภาขาดความเป็นอิสระในการดำเนินงาน หรืออาจก่อให้เกิดการขัดหรือแย้งต่อวัตถุประสงค์ของสภา

หมวดที่ ๑๒ บัญชีและการเงิน

ข้อ ๔๘ ปีงบประมาณของสภาเริ่มต้นตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม และสิ้นสุดในวันที่ ๓๐ กันยายนของปีปฏิทิน

ข้อ ๔๙ ให้มีหลักเกณฑ์ หรือระเบียบเกี่ยวกับการบัญชี การเงินและการสอบบัญชีของสภาที่ได้มาตรฐาน ตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๕๐ ให้เลขาธิการดำเนินการจัดทำคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีภายใต้คำแนะนำของคณะกรรมการ เพื่อให้สภาพิจารณาอนุมัติงบประมาณประจำปี

ข้อ ๕๑ ให้สำนักงานรายงานการเงินบรรจุไว้ในรายงานประจำปีที่เผยแพร่ต่อสาธารณชนด้วย

หมวดที่ ๑๓ ประเมินผลการปฏิบัติงานของสภา

ข้อ ๕๒ เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมประสิทธิภาพและการตรวจสอบการดำเนินงานของสภาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ให้สภาจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานของสภาตามระยะเวลาที่สภากำหนด แต่ต้องไม่เกินสามปี

การประเมินผลการดำเนินงานตามวรรคหนึ่ง ให้จัดทำโดยสถาบันหรือองค์กรที่เป็นกลางและมีความเชี่ยวชาญในด้านการประเมินผลการดำเนินงาน โดยมีการคัดเลือกตามวิธีการที่สภากำหนด

การประเมินผลการดำเนินงานของสภาจะต้องแสดงข้อเท็จจริงให้ปรากฏในด้านประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ การพัฒนาสภา และการสนับสนุนจากประชาชน หรือในด้านอื่นตามที่สภาจะได้กำหนดเพิ่มเติมขึ้น

หมวดที่ ๑๔ การบริหารงานบุคคล

ข้อ ๕๓ ให้คณะกรรมการออกหลักเกณฑ์หรือระเบียบว่าด้วยการบริหารงานบุคคลเพื่อกำหนดกรอบคุณสมบัติของเจ้าหน้าที่ กำหนดตำแหน่ง กรอบอัตราเงินเดือนหรือค่าตอบแทนของเลขาธิการและเจ้าหน้าที่ รวมถึงเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๕๔ ให้เลขาธิการมีอำนาจกำหนดตำแหน่ง บรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน กำหนด อัตราเงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ และเงินบำเหน็จรางวัลแก่เจ้าหน้าที่ โดยอาจออกระเบียบที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ รวมถึงการออกระเบียบควบคุมการปฏิบัติงาน กำหนดวินัย การลงโทษ และการร้องทุกข์ของเจ้าหน้าที่และระเบียบใดๆ เพื่อให้การบริหารและกำกับดูแลบุคลากรของสำนักงานเป็นไปด้วยความเป็นธรรม ก่อให้เกิดความมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของสำนักงาน

หมวดที่ ๑๕ การแก้ไขข้อบังคับ

ข้อ ๕๕ การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับนี้จะทำได้ก็แต่โดยคณะกรรมการเป็นผู้เสนอ หรือสมาชิกรวมกัน ไม่ต่ำกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด เสนอญัตติขอแก้ไขเพิ่มเติม และที่ประชุมสภาสมัยสามัญลงมติให้แก้ไขเพิ่มเติมด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมดที่มาประชุม

การเสนอแก้ไขข้อบังคับไม่ว่าจะมาจากฝ่ายใด ให้คณะกรรมการแจ้งให้สมาชิกทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมกับหนังสือนัดประชุม ก่อนวันประชุมอย่างน้อยเจ็ดวัน

หมวดที่ ๑๖ การเลิกสภาองค์กรผู้บริโภค

ข้อ ๕๖ สภาองค์กรผู้บริโภคตั้งขึ้นโดยไม่มีกำหนดเวลา

ข้อ ๕๗ หากสภาองค์กรผู้บริโภคจะต้องเลิกเพราะเหตุใดก็ตาม ให้ทำการชำระบัญชี เมื่อชำระบัญชีแล้วจะมีทรัพย์สินเหลืออยู่เท่าใดก็ตาม ให้โอนไปให้แก่องค์กรสาธารณะประโยชน์ที่มีวัตถุประสงค์ด้านการคุ้มครองผู้บริโภคแห่งหนึ่งแห่งใดหรือหลายแห่ง ซึ่งเป็นนิติบุคคลในราชอาณาจักรไทยตามมติที่ประชุมใหญ่ของสภา